

Factura Pequeño Contribuyente

EFRAÍN OSWALDO, DOMINGO SILVESTRE
Nit Emisor: 1490344K
EFRAIN OSWALDO DOMINGO SILVESTRE
CANTON PILA zona 0, Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00 ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6DE30A56-0ED7-41EF-B0B5-360D912C483B
Serie: 6DE30A56 Número de DTE: 248988143
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:17:56
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:17:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1441, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-65-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6DE30A56, número de DTE 248988143 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Efraín Oswaldo Domingo Silvestre, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024 -210 -1-3-1441 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH -029 -210 -65-2024 . Conste . Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Efraín Oswaldo Domingo Silvestre
DPI: 1903 62456 1307

(f) 
YOVANI DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



TIMBRE
CINCUENTA QUETZALES



TIMBRE
VEINTE QUETZALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722515156419

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 6:25 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:17:56
Emisor:	1490344K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	EFRAIN OSWALDO DOMINGO SILVESTRE
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6DE30A56-0ED7-41EF-B0B5-360D912C483B
Serie:	6DE30A56
Número del DTE:	248988143
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:17:5606:006DE30A560ED741EFB0B5360D912C483B
Fecha de la consulta:	01/08/2024 06:25:28
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 06:26:05



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1490344K
NOMBRE	EFRAÍN OSWALDO, DOMINGO SILVESTRE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1441
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Efraín Oswaldo Domingo Silvestre
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: siete mil quetzales exactos.		Q. 7,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé en la planificación de contenidos para los cursos de: Climatología, Manejo y Conservación de Suelos del segundo semestre, Taller de Mecánica Practica General del cuarto semestre, Avicultura del sexto semestre, del ciclo 2024, planificación de prácticas de campo a aldea Aq'oma para alumnos del sexto semestre de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje, con actividades observación y registros con segundo semestre, proyecto de carpintería con cuarto semestre y práctica de campo con sexto semestre del ciclo 2024 de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la elaboración de manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza- aprendizaje	Apoyé en la elaboración guías de actividad con enfoque por competencias: 2 sesiones para Climatología, 2 para Manejo y Conservación de Suelos, 1 para Taller de Mecánica Practica General, 1 para Avicultura, plan de practica de campo para el sexto semestre del año 2024 de	100%	Finalizado

de los estudiantes de la EFA de Jacaltenango.	la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.		
4) Apoyo profesional en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA de Jacaltenango.	Apoyé en propiciar el desarrollo de habilidades blandas sobre liderazgo, trabajo en equipo, gestión del tiempo en los cursos de Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura, cursos del II semestre del ciclo lectivo 2024 de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en planificar y la ejecución de actividades de las áreas de producción de Piscicultura, Avicultura, Apicultura, de la granja, participación planificación de actividades de mantenimiento de la granja, ensayo con banda escolar de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Efraín Oswaldo Domingo Silvestre

DPI: 1903 62456 1307

Celular: 58542596

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

YOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 85618

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Ambiental

Efraín Oswaldo Domingo Silvestre

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

9987

Fecha de colegiación: 14 de diciembre de 2023

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 16/01/2024 04:26:43 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Muralles, David(dmuralles15)**



Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1441
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Efraín Oswaldo Domingo Silvestre
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100.		Q. 55,548.39
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé en la planificación de los cursos de: Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura del segundo semestre del ciclo 2024, organización de alumnos para participar en eventos socioculturales y deportivas de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé en la implementación de estrategias de aprendizaje, basado en el enfoque por competencias con actividades prácticas en los cursos de Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura del segundo semestre del ciclo 2024, de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional en la elaboración de manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA de Jacaltenango.	Apoyé en la elaboración de planes, guías de contenido, guías de práctica con enfoque por competencias de los cursos de Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura del segundo semestre del ciclo 2024, informes de rendimiento académico de los cursos del Primer semestre del año 2024 la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA de Jacaltenango.	Apoyé en propiciar el desarrollo de habilidades blandas durante el desarrollo de las actividades académicas de los cursos de Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura del segundo semestre del ciclo 2024, de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en planificar y la ejecución de actividades de las áreas de producción de Piscicultura, Avicultura, Apicultura, de la granja, participación en talleres de formación docente y organización de giras con estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

1) Apoyé en la Planificación de los cursos de Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura, del segundo semestre del ciclo 2024, entregados a coordinación académica, ejecutados con alumnos de los diferentes semestres, brindó asesoría técnica durante la realización de las actividades de campo y participación activa de estudiantes en eventos socioculturales como carnaval, día del cariño, día de la madre, eventos deportivos durante el aniversario 2024 de la en la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.
--

- 2) Apoyé en la aplicación de estrategias de aprendizaje basadas en el enfoque de competencias en los cursos de Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura, del segundo semestre del ciclo 2024, como estudios de caso, prácticas de campo, proyectos, por medio de trabajo colaborativo en grupos, con autoevaluación coevaluación y heteroevaluación de los diferentes procesos de aprendizaje.
- 3) Apoyé en la realización de guías de actividades de las diferentes sesiones de los cursos de Suelos, Piscicultura, Mecanización Agrícola, Porcinocultura, Apicultura del primer semestre; Climatología, Manejo y Conservación de Suelos, Taller de Mecánica Practica General, Avicultura, del segundo semestre del ciclo 2024, cuadros de calificaciones e informes del rendimiento académico de los estudiantes de los cursos del primer semestre.
- 4) Apoyé en actividades para que los estudiantes desarrollen habilidades blandas; trabajo en grupo, resolución de conflictos, comunicación, organización y manejo del tiempo, propiciadas durante la ejecución de actividades académicas de los cursos del primer y segundo semestre del ciclo 2024.
- 5) Apoyé en la planificación y coordinación de las actividades de las áreas de Piscicultura, Apicultura, Avicultura, memoria de reuniones del consejo docente, planes de giras educativas con estudiantes .

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Efraín Oswaldo Domingo Silvestre

DPI: 1903 62456 1307

Celular: 58542596

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

VOYANÍ DE JESÚS MONTAÑA DEL CADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA